

## پیوست ( ۳ ) آیین‌نامه انعقاد و اجرای قراردادهای فناوری اطلاعات دفتر شرایط اختصاصی قراردادها

حداقل مواردی که باید در پیوست قراردادهای فناوری اطلاعات دفتر، به عنوان شرایط اختصاصی قراردادها گنجانده شود، به تفصیل انواع قراردادهای فناوری اطلاعات به شرح زیر می‌باشد:

### سخت‌افزار

#### ○ خرید

- راهنمای کامل پیکر بندی و کاربری
- آموزش کاربران
- نرم‌افزارها و درایورهای مرتبط
- مقتضیات محیطی برای نصب و عملکرد مطلوب

در موارد زیر، تهیه سخت‌افزار می‌تواند به صورت فاکتوری انجام شود:

#### ۱- سخت‌افزار نوع اول

۲- سخت‌افزار نوع دوم و سوم که دارای حداقل ۱۸ ماه گارانتی رایگان باشد، با تأیید کتبی دفتر

برنامه‌ریزی (انتخاب فروشنده، تابع آیین نامه مالی و معاملاتی دفتر خواهد بود).

در مواردی که بر طبق صلاحدید دفتر برنامه ریزی، نیاز به انعقاد قرارداد وجود دارد، انتخاب پیمانکار تابع آیین نامه مالی و معاملاتی دفتر خواهد بود.

#### ○ پشتیبانی و نگهداری سخت‌افزار

- نگهداری و پشتیبانی سخت‌افزاری ایستگاه‌های کاری، تعویض، تعمیر، و نگهداری تمامی قطعات و برطرف نمودن مشکلات سخت‌افزاری و ارتقا و اسمبل کردن دستگاه‌های جدید و فعال نگه داشتن تمامی تجهیزات مرتبط.
- بازدید اولیه، فهرست برداری و تهیه شناسنامه سخت‌افزارها و نرم‌افزارهای موضوع قرارداد به تفکیک با تعیین مشخصات کامل قطعات و سریال و کدهای کاربری هر یک اقدام و ارائه اطلاعات حاصله در قالب شناسنامه دستگاه‌های موضوع قرارداد برای ارایه به کارفرما به صورت مکتوب و الکترونیکی
- استقرار کارشناسان در محل کارفرما و پیش بینی کارشناس جانشین
- جریمه غیبت کارشناسان مستقر
- تعمیر در خارج از محل
- تعویض قطعات معیوب
- زمان پاسخگویی و رفع اشکال
- کنترل دوره‌ای

- استفاده از خدمات گارانتی تجهیزات
  - نگهداری و پشتیبانی نرم افزارهای کاربردی ایستگاه های کاری
- تذکر: پشتیبانی و نگهداری سخت افزارها نمی تواند به صورت فاکتوری انجام شود.

## نرم افزار

### ○ خرید

- ویژگی های فنی و فن آوری های تولید
  - تشریح ویژگی ها و اجزاء و امکانات نرم افزار
  - شمای گرافیکی تمامی فرمها و گزارشهای نرم افزار قبل از شروع پیاده سازی ( در نرم افزارهای سفارشی و یا اعمال تغییرات)
  - تشریح کامل نیازمندی های سخت افزاری، نرم افزاری، شبکه ای و مقتضیات محیطی برای نصب و عملکرد مطلوب نرم افزار
  - تعیین شرایط امتیاز یا استفاده (محل بهره برداری، نوع سخت افزار، نوع و نگارش سیستم مورد بهره برداری یا استفاده، پیکره بندی، تعداد کاربران، تعداد نسخه های محافظت شده، مدت امتیاز، نحوه کاربری)
  - تشریح کامل تخصص ها و توانایی های مورد نیاز برای کار با نرم افزار در سطوح مختلف کاربری
  - هزینه های نصب و تنظیمات مجدد سیستم بر روی سیستم های جدید کارفرما و یا در صورت تعویض سیستم عامل
  - پذیرش مرجوع کردن برنامه تا مدت ..... روز بعد از تحویل نرم افزار و استرداد ..... درصد وجه پرداختی خریدار
  - راهنمای عملیاتی در سطوح مختلف کاربری
  - مسئولیت تهیه نسخه پشتیبان از اطلاعات و نحوه مشارکت در بازیابی اطلاعات
  - ارائه مجوزهای رسمی از مراجع معتبر (شورای عالی انفورماتیک، و ...)
- تذکر: خرید و پشتیبانی نرم افزارهای آماده با مبلغ بیشتر از ۳۰ درصد سقف مالی قراردادهای نوع اول، نمی تواند به صورت فاکتوری انجام شود.

### ○ تحلیل و طراحی نرم افزار (هم به صورت قرارداد مستقل و هم در ضمن قراردادهای دیگر)

- متدلوژی تحلیل و طراحی
  - روش جمع آوری اطلاعات
  - نوع مستند تحویلی
- تذکر: تحلیل و طراحی نرم افزاری نمی تواند به صورت فاکتوری انجام شود.

## ○ پیاده سازی نرم افزار

- تکنولوژی های برنامه نویسی، پایگاه داده ها
- استانداردهای محتوایی (از قبیل XML)
- تأکید بر مالکیت سورس کد
- اینترفیس کاربر توافقی
- مراحل تست و نحوه رفع خطا

تذکر: پیاده سازی نرم افزاری نمی تواند به صورت فاکتوری انجام شود.

## ○ استقرار نرم افزار (هم به صورت قرارداد مستقل و هم در ضمن قراردادهای دیگر)

- مسئولیت نصب سکوها های نرم افزاری مورد نیاز
- تأکید بر ارائه مستندات استقرار
- نحوه نصب اولیه و نصب های بعدی
- زمان بندی استقرار
- تعهدات طرفین در دوره استقرار
- شرح هزینه های استقرار
- ایاب و ذهاب و اسکان

تذکر: استقرار نرم افزار نمی تواند به صورت فاکتوری انجام شود.

## ○ پشتیبانی (هم به صورت قرارداد مستقل و هم در ضمن قراردادهای دیگر)

- نگهداری و خدمات پس از فروش
- نحوه مزایا و تخفیفات برای تهیه نسخه های جدید
- ساز و کار ارتباط پیمانکار با نیروهای کارفرما
- رفع اشکالات نرم افزار، حداکثر ظرف مدت ..... ساعت پس از اعلام توسط کارفرما
- جریمه تأخیر در رفع اشکال نرم افزار
- شرح هزینه های پشتیبانی
- ایاب و ذهاب و اسکان

تذکر: پشتیبانی نرم افزار نمی تواند به صورت فاکتوری انجام شود.

## شبکه

## ○ خرید تجهیزات شبکه

- راهنمای کامل پیکر بندی و کاربری
- آموزش کاربران

- نرم‌افزارها و درایورهای مرتبط
- مقتضیات محیطی برای نصب و عملکرد مطلوب

#### ○ طراحی و راه اندازی شبکه

- تشریح راه کارهای امنیت شبکه
- تشریح کامل تجهیزات استفاده شده
- پیش بینی و تعیین مسیر بهینه کابل کشی شبکه
- نصب و راه اندازی ایستگاه ها، روترها، سوئیچ ها
- مستندات طراحی و راه اندازی و پیکر بندی

تذکر: طراحی و راه‌اندازی شبکه نمی‌تواند به صورت فاکتوری انجام شود.

#### ○ پشتیبانی و نگهداری شبکه

- عیب‌یابی و تست شبکه با آنالیزور در صورت بروز مشکل
- تعهدات پیمانکار
- زمان پاسخگویی و رفع اشکال
- کنترل دوره‌ای تجهیزات شبکه
- مدیریت سرور(ها) و ایستگاه‌های کاری، و حفظ امنیت شبکه
- تعمیرات مورد نیاز حتی الامکان در مکان کارفرما
- نگهداری و کنترل دستگاه‌های یو پی اس
- مدیریت کاربران با توجه به سرویسهای شبکه (workgroup & domains)
- نصب و راهبری نرم‌افزارهای موجود بر روی کلیه سرورها
- تحویل سیستم جایگزین در هنگام تعمیر در خارج از محل
- آموزش کاربران برای استفاده مطمئن از شبکه
- کنترل مستمر امنیتی کلیه نقاط
- حمل دستگاه معیوب به تعمیرگاه و بالعکس
- نحوه پشتیبانی دستگاه‌ها و تجهیزات جدید
- لیست اولیه تجهیزات شبکه مشمول قرارداد
- مدیریت سرور (ها) و ایستگاه‌های کاری
- مدیریت کاربران با توجه به سرویسهای شبکه (workgroup domains)
- نگهداری و کنترل دستگاه‌های یو پی اس و برق اضطراری
- نحوه انجام کابل کشی جدید و ترمیم شبکه داخلی

تذکر: پشتیبانی و نگهداری شبکه نمی‌تواند به صورت فاکتوری انجام شود.

### آموزش (هم به صورت قرارداد مستقل و هم در ضمن قراردادهای دیگر)

- سرفصل دوره
- تعداد شرکت کنندگان
- مدرک پایان دوره
- تعداد ساعت دوره آموزشی
- پیش نیازهای آموزشی کاربران
- شرح هزینه‌های آموزش
- ایاب و ذهاب و اسکان

تذکر: آموزش نمی‌تواند به صورت فاکتوری انجام شود.

### محتوای دیجیتالی

- نوع خروجی (کتاب، مقاله، فیلم، صوت، نقشه، نسخه خطی، عکس و...)
- فرمت و استانداردهای فنی و محتوایی خروجی (بسته به نوع خروجی متفاوت است).
- فراداده‌هایی که باید به همراه هر رکورد محتوا ارائه شوند، به همراه فرمت ارائه فراداده (بسته به نوع خروجی متفاوت است).
- نحوه نامگذاری فایل‌ها

تذکر: تهیه و آماده سازی محتوای دیجیتالی نمی‌تواند به صورت فاکتوری انجام شود.